

上海市松江区政府采购中心

2022 年财政支出项目绩效目标申报表

绩效目标设置情况

按照本区预算绩效管理工作的总体要求，本单位开展了 2022 年项目预算绩效目标编报工作，编报绩效目标的项目 1 个，涉及项目预算资金 135.20 万元。

项目经费情况说明

一、项目概述

严格贯彻落实政府采购法律法规、政策规定，组织本区政府集中采购项目，依法接受采购人的委托，规范采购行为、节约财政资金、提高工作效率、完成采购任务。

二、立项依据

依据《中华人民共和国采购法》，按照《松江区集中采购专家劳务费管理办法》编制专家对政府采购项目前期策划内容的咨询论证、对政府采购项目评标、询价、复核等工作的劳务费。

依据《专业人员借用协议书》以及《专业人员服务费测算明细》，按实编制支付服务费。专业人员主要负责医疗设备的采购工作，即邀请专家审核设备技术参数，编制谈判及招标文件、发布各类公告，组织采购活动等工作。

依据《2022 上海政采系统松江区服务合同》编制驻场软件工程师 2022.1-12 期间的服务费，金额参照 2021 年签订的合同。驻场软件工程师主要负责中心政府采购项目电子平台系统维护，开评标现场技术支持等相关工作。

三、实施主体

上海市松江区政府采购中心

四、实施方案

按照 2022 年度本区政府集中采购项目实际开展情况，有序接受采购人的委托，依法开展采购活动。根据项目实施进程，按标准支付的劳务费，按合同支付服务费。高效、优质、及时完成全年的集中采购项目。

五、实施周期

2022 年 1 月 1 日-2022 年 12 月 31 日

六、年预算安排

项目年度财政资金预算安排 135.2 万元，主要用于依法依规接受采购人的委托，组织开展政府集中采购活动。

七、 绩效目标

财政项目支出绩效目标填报表				
(2022 年度)				
项目名称	政府采购运行保障		项目类别	经常性项目
主管部门	上海市松江区机关事务管理局		实施单位	上海市松江区政府采购中心
计划开始日期	2022-01-01		计划完成日期	2022-12-31
项目资金 (元)	项目资金总额		1352000.00	年度资金申请总额
	其中：财政资金		1352000	其中：当年财政拨款
				上年结转资金
	其他资金		0	其他资金
项目绩效目标	项目总目标 (2022 年- 2022 年)			年度总目标
	严格贯彻落实政府采购法律法规、政策规定，组织本区集中采购项目，依法接受采购人的委托，规范采购行为，节约财政资金，提高工作效率，完成采购任务。			规范政府采购行为，保障电子平台操作顺利进行，加强专家劳务费的支出管理，高效、优质、及时完成全年的集中采购项目。
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	
	产出指标	数量指标	政府采购项目完成率	>80%
			政府采购信息公开率	=100%
		质量指标	采购文件制作质量	良好
			政府采购政策执行	良好
		时效指标	采购公告发布及时性	及时
	效益指标	社会效益指标	政府采购流程合法合规	合法合规
			公开政府采购价格	公开
		可持续影响指标	日常管理制度健全性	健全
	满意度指标	服务对象满意度指标	驻场软件工程师满意度	良好
			采购单位满意度	>90%